

ОБЛІКОВЕЦЬ З РЕЄСТРАЦІЇ БУХГАЛТЕРСЬКИХ ДАНИХ



Якщо результат не залежить від схеми розв'язку,
то це – математика, а якщо залежить, то це - бухгалтерія

ІСТОРІЯ ПРОФЕСІЇ

Слово “бухгалтер” прийшло з німецької ще в часи Петра I і означає книгознавство.

Професія бухгалтера - одна з найдавніших і одна з найпоширеніших. Перші витoki її йдуть в глиб тисячоліть:

- 6000 років тому, в той момент, коли люди стали цілеспрямовано реєструвати факти господарського життя;
- 500 років тому, коли вийшла книга Луки Пачолі, і почалося осмислення обліку;
- 100 років тому, коли з'явилися перші теоретичні конструкції в області бухгалтерського обліку/



Наприкінці 1891 - початку 1892 р. була зроблена перша спроба організувати в Росії Інститут присяжних бухгалтерів. Тоді відбувся Перший з'їзд обліковців, який визнав найближчим завданням "створення особливої групи освічених та надійних людей, які повинні були називатися присяжними рахівниками і яким доручалася ревізія різних рахівництв, експертиза та організація правильної бухгалтерії на приватних та громадських підприємствах".

ОБЛІКОВЕЦЬ З РЕЄСТРАЦІЇ БУХГАЛТЕРСЬКИХ ДАНИХ



се для бухгалтера



все для бухгалтера



все для бухгалтера



все для бухгалтера



все для бухгалтера



все для бухгалтера

ХАРАКТЕР РОБОТИ

Майже в усіх галузях господарства працюють бухгалтери. Вони працюють на підприємствах різних типів. Це фінансові, планово-фінансові відділи, установи, безпосередньо бухгалтерія.

Бухгалтери займаються тим, що готують, аналізують і перевіряють фінансову інформацію, виконують усі потрібні бухгалтерські операції та готують фінансові документи, необхідні для функціонування фірми.



За родом діяльності можна виділити кілька груп бухгалтерів. Дипломовані суспільні бухгалтери, які мають свої фірми або працюють у компаніях, що надають широкий спектр консалтингових послуг з бухгалтерського обліку, аудиту і питань оподаткування своїм клієнтам - державним установам, приватним підприємствам, компаніям і особам, які займаються індивідуальною трудовою діяльністю.

Такі фахівці мають справу з цифрами, бухгалтерськими рахівницями, таблицями даних, нормативними документами. Мета їхньої праці - організація бухгалтерського обліку, забезпечення економічною інформацією про діяльність підприємства, його структурних підрозділів, контроль фінансово-господарської діяльності.

ОБЛІКОВЕЦЬ З РЕЄСТРАЦІЇ БУХГАЛТЕРСЬКИХ ДАНИХ



Серед бухгалтерів існує спеціалізація, їхня діяльність може концентруватися на якійсь одній, спеціальній сфері діяльності. Наприклад, деякі суспільні бухгалтери займаються питаннями податків: встановленням розмірів податків залежно від прибутків населення, консультаціями щодо переваг та вад контрактів, здійснених підприємствами стосовно оподаткування. Інші надають консалтингові послуги з питань виплати роботодавцями компенсацій через хворобу, створення та використання системи опрацювання фінансової інформації і забезпечення цієї системи пристроями, що обмежують допуск до неї. Треті ведуть контроль і облік фінансових звітів клієнтів і надають цю інформацію інвесторам і керівним органам (державним).

Бухгалтери-аналітики роз'яснюють фінансові повідомлення, необхідні керівникам фірм, підприємств для прийняття рішень. Вони також готують фінансові звіти для податкової інспекції, кредиторів, акціонерів.

Незначна частина бухгалтерів займається викладацькою діяльністю. В наш час широкого використання набувають спеціальні комп'ютерні програми з бухгалтерії, що полегшують складання фінансових зведень, звітів.

Використання комп'ютерів не тільки полегшує і прискорює роботу бухгалтерів, але й забезпечує надійність і повну характеристику аналізу даних.

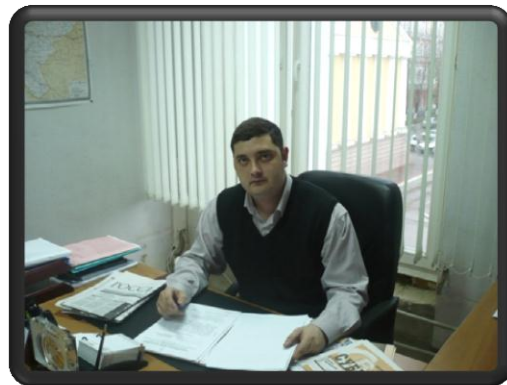


ОБЛІКОВЕЦЬ З РЕЄСТРАЦІЇ БУХГАЛТЕРСЬКИХ ДАНИХ



УМОВИ РОБОТИ

Місце роботи у бухгалтерів постійне, мікроклімат побутового типу. Бухгалтери працюють у своїх офісах або в офісах клієнтів. Частину роботи вони можуть виконувати вдома. Більшість бухгалтерів працює стандартні 40 годин на тиждень, але багато хто з них працює більше, особливо ті, які практикують приватно і мають багато клієнтів. Праця належить до розумової. Мають великі психічні напруження, пов'язані з відповідальністю.



Робоче місце обліковця

- Обліковець повинен мати своє робоче місце.
- Розміщення технічних засобів на робочому місці бухгалтера, має бути раціональним.
- У разі використання ПК слід враховувати:
 - інформація на екрані відеотерміналу має бути у зручному для сприйняття вигляді;
 - діалог із системою будують так, аби для відповіді користувача треба було натискувати менше клавіш.
- Повідомлення системи мають супроводжуватися короткими звуковими сигналами, а особливо важливі — довгими.
- Важливими факторами умов праці є температура і вологість повітря, а також його забрудненість. З підвищенням температури та вологості повітря ефективність праці різко знижується, тому у приміщеннях необхідно встановлювати кондиționери.

РИНОК ПРАЦІ

Бухгалтери працюють у своїх приватних компаніях, на великих та маленьких приватних та державних підприємствах; державних підприємствах, що займаються плануванням, складанням державного бюджету; у податкових інспекціях; університетах та інших навчальних закладах, де готують бухгалтерів, аудиторів тощо.

Ринку бухгалтерських послуг притаманні такі ж проблеми, як і ринковому господарству країни в цілому. На сьогодні в багатьох країнах цей ринок є нерозвиненим та нестабільним. У розподілі попиту і пропозиції становище є стихійним та нерівномірним. Фірмам досить важко на сьогодні знайти необхідні та кваліфіковані кадри, бухгалтерам не менш важко знайти фірму, яка б відповідала їх прагненням як щодо оплати праці, так і щодо інших умов діяльності.

У той же час зміна статусу бухгалтера в нових умовах діяльності дає йому нову альтернативу. Формування ринку бухгалтерських послуг здійснюється двома шляхами. З одного боку, аудиторська фірма надає консультативну допомогу з питань обліку, з іншого, гостро постає проблема залучення кваліфікованого бухгалтера на контрактній або постійній основі.



ОБЛІКОВЕЦЬ З РЕЄСТРАЦІЇ БУХГАЛТЕРСЬКИХ ДАНИХ



Чи може мати бухгалтер додатковий заробіток?

Перше - це ведення бухгалтерського обліку невеликих фірм. Операцій у таких фірм, як правило небагато, а іноді і взагалі немає. Ваша роль зводиться до ведення обліку, складання та здавання звітності до податкової, статистики, фондів. Робити це можна у позаробочий час, а розвозити звітність не обов'язково особисто. Для цього можна найняти кур'єра, або домовитися з керівництвом фірми, облік якої Ви ведете, про те, що здачу звітності буде здійснювати фірма самостійно.

Якщо Вас знають як професіонала своєї справи, не виключено, що до Вас будуть звертатися за консультаціями колеги з інших організацій. Спочатку консультивання здійснюється у межах дружніх стосунків, але коли воно починає здійснюватися на постійній основі, варто забувати про альтруїзм і задумуватися про надання послуг з консультивання на платній основі. Кого і за які гроші консультивати - це ваша особиста справа. Головне - ви повинні розуміти, що вже сформувалися як професіонал, і повинні використовувати потенціал своїх знань у повному обсязі.

МЕДИЧНІ ОБМЕЖЕННЯ

- захворювання нервової системи;
- відхилення у психіці (надмірна недовірливість, високий рівень тривожності, збудливість);
- судинна дистонія з вираженими головними болями (гіпертонія, мігрень);
- виражені захворювання зору.

ОБЛІКОВЕЦЬ З РЕЄСТРАЦІЇ БУХГАЛТЕРСЬКИХ ДАНИХ

д т к т д т к т д т к т д т к т д т к т д т к т
се для бухгалтера все для бухгалтера все для бухгалтера все для бухгалтера все для бухгалтера все для бухгалтера

ОСВІТНЯ ПІДГОТОВКА

**Хочеш стати професіоналом - обліковцем?
Приходь навчатися у Вінницьке міжрегіональне вище
професійне училище!**

Необхідно мати диплом про середню або вищу освіту, спеціальну професійну підготовку у технікумі, професійному училищі, на спеціальних курсах.

Бухгалтери повинні добре знати математику, вміти аналізувати, швидко інтерпретувати факти і підводити їх під законодавчу базу, використовуючи свої знання. Вони повинні акуратно і чисто працювати, спілкуватись з клієнтами і менеджерами.

Хочу сказати, мій милий друже,
Якщо ти знаєш, що полюбиш
Всі цифри чітко рахувати
І на рахунки їх писати,
Види кредитів розглядати,
Форми оплати праці знати,
Баланс, звичайно ж,
визначати,
Обчислювати всі витрати,
Навести лад у документах,
Я План рахунків пропоную
Тобі носить завжди з собою.
Повір мені: він допоможе
Завжди тобі, як тільки зможе.
А ще, якщо ти енергійний,
І витривалий і надійний,
То швидше ти рушай до нас,
ВМВПУ чекає вас,
А бухгалтерія – це те,
Про що давно ти мріяв вже.



ОБЛІКОВЕЦЬ З РЕЄСТРАЦІЇ БУХГАЛТЕРСЬКИХ ДАНИХ



ІМІДЖ ОБЛІКОВЦЯ

У бухгалтерів повинні бути швидка реакція, високий рівень об'єму, концентрації, розподілу і переключення уваги, розвинене логічне мислення, грамотна мова, спритність, інтелект — вище середнього, стійка емоційна сфера, нахил до ризику. Риси характеру, необхідні такому фахівцеві: активність, ініціативність, відповідальність, самодисципліна, коректність, комунікабельність.



Норми поведінки в діловому середовищі:

високопрофесійне ставлення до справи

вміння піднятися вище окремих проблем та оцінити обстановку в цілому

пунктуальність та старанність у виконанні своїх обов'язків з метою створення іміджу ділової людини, на слово якої можна покластися

тактовність, коректність та доброзичливість у спілкуванні з клієнтами, партнерами, колегами та підлеглими

вміння вислухати співрозмовника та уникнути негативних зауважень працівнику в присутності інших службовців

відмова від прагнення завжди бути правим, вміння цінувати ідеї інших людей

оптимізм, вміння знаходити спільну мову з колективом

ПЕРСПЕКТИВИ



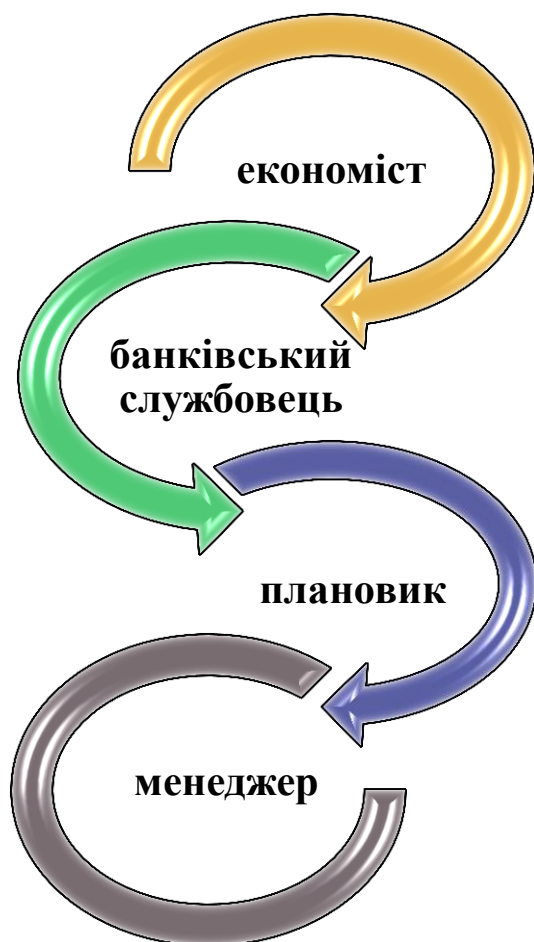
Бухгалтерська професія переживає великі зміни, які стосуються:

- ☯ цілей, заради яких ведеться бухгалтерський облік;
- ☯ нормативних документів, якими повинен керуватися бухгалтер;
- ☯ відносини, що виникають із світовим співтовариством;
- ☯ підготовки кадрів облікових працівників.

ОБЛІКОВЕЦЬ З РЕЄСТРАЦІЇ БУХГАЛТЕРСЬКИХ ДАНИХ



СПОРІДНЕНІ ПРОФЕСІЇ



ОБЛІКОВЕЦЬ З РЕЄСТРАЦІЇ БУХГАЛТЕРСЬКИХ ДАНИХ



Споріднені професії	Характеристики спеціалізації
Оператор комп'ютерного набору	Виконують рутинну, суто механічну роботу, що полягає у введенні вхідної інформації в інформаційну систему обліку та первинному контролю за документами.
Менеджер (управитель) персоналу	Завданням є управління колективом бухгалтерії
Аудитор	Мистецтво бухгалтера юридичної направленості полягає в найвигіднішій інтерпретації господарської діяльності, що здійснюється суб'єктом обліку та юридично грамотному оформленні його діяльності в бухгалтерському обліку
Програміст (база даних)	Спеціалізація виникла у зв'язку з появою та розвитком комп'ютерного обліку
Аналітик комп'ютерного банку даних	Спеціалісти, які на основі поставлених завдань формують правила функціонування інформаційних систем обліку
Аналітик систем (крім комп'ютерів)	Мистецтво облікового аналітика полягає в коректному виборі інформації, складанні на її основі рекомендації та прогнозів, доведення їх до відома менеджера, а мистецтво менеджера в такому разі – в прийнятті правильного управлінського рішення